

## Factura Pequeño Contribuyente

ELUBIA ELIZABETH , HERNÁNDEZ AVILA DE HERNÁNDEZ  
Nit Emisor: 40705919  
ELUBIA ELIZABETH HERNANDEZ AVILA  
3 AVENIDA 9-67 COLONIA RUEDITA, A zona 3, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACIÓN  
Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
D4EEBD40-47A7-4C9B-AB8B-AC33B975443F  
Serie: D4EEBD40 Número de DTE: 1202146459  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 11:48:18  
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 11:48:18

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025, al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-203, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-11-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie D4EEBD40, número DTE 1202146459 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Elubia Elizabeth Hernández Ávila De Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según contrato Administrativo Número 2025-201-1-2-203 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-201-11-2025, conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f)

Elubia Elizabeth Hernandez Avila de Hernandez  
DPI: 2289198510101

(f)

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1764611948623**

Fecha de Generación:  
**Dec 1, 2025, 11:59 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 11:48:18
<b>Emisor:</b>	40705919
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ELUBIA ELIZABETH HERNANDEZ AVILA
<b>Receptor:</b>	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	D4EEBD40-47A7-4C9B-AB8B-AC33B975443F
<b>Serie:</b>	D4EEBD40
<b>Número del DTE:</b>	1202146459
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T11:48:1806:00D4EEBD4047A74C9BAB8BAC33B975443F
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 11:58:06
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/12/2025 11:58:14 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	40705919
NOMBRE	ELUBIA ELIZABETH, HERNÁNDEZ AVILA DE HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-201-1-2-203
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-11-2025
<b>Tipo de Servicio:</b>		SERVICIOS TECNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		ELUBIA ELIZABETH HERNANDEZ AVILA DE HERNANDEZ
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 02 DE ENERO DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01 DE DICIEMBRE DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE 2025
<b>Monto Pagado:</b> OCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		ADMINISTRACION INTERNA

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

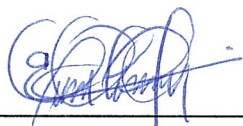
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la Contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de las oficinas y archivo del rancho y despacho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la limpieza de las oficinas y archivos del Rancho y despacho Ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la atención del personal del rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la atención el personal del rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100 %	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de los pasillos y sanitarios del rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la limpieza de los pasillos y sanitarios del Rancho Ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100 %	FINALIZADO

Brindar apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en el rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Preste apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en el rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100 %	FINALIZADO
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Colaboré en la preparación de alimentos de La señora Ministra del Ministerio de Agricultura, Ganadería, Alimentación.</p> <p>Colaboré en la preparación de alimentos de ambos Viceministerios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Colaboré en la preparación de alimentos de la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p>	100 %	FINALIZADO

El presente Informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

ELUBIA ELIZABERTH HERNÁNDEZ AVILA DE HERNÁNDEZ

DPI: 2289 19851 0101

Celular: 5567 8824

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
 José Manuel Álvarez Barrios  
 Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación  
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-201-1-2-203
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-11-2025
<b>Tipo de Servicio:</b>		SERVICIOS TECNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		ELUBIA ELIZABETH HERNANDEZ AVILA DE HERNANDEZ
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 02 DE ENERO DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 02 DE ENERO DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE 2025
<b>Monto Pagado:</b> Noventa y cinco mil Setecientos Cuarenta y un quetzales con noventa y cuatro centavos		Q. 95,741.94
<b>Prestados en:</b>		ADMINISTRACION INTERNA

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la Contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de las oficinas y archivo del rancho y despacho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo técnico en la limpieza de las oficinas y archivos del Rancho y despacho Ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la atención del personal del rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo técnico en la atención el personal del rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100 %	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de los pasillos y sanitarios del rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo técnico en la limpieza de los pasillos y sanitarios del Rancho Ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100 %	FINALIZADO

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Brindar apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en el rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. /	Brindé apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en el rancho ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100 %	FINALIZADO
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado. /	<p>Brindé apoyo en la preparación de alimentos de La señora Ministra del Ministerio de Agricultura, Ganadería, Alimentación, durante el periodo de contratación.</p> <p>Brindé apoyo en la preparación de alimentos de ambos Viceministerios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Brindé apoyo en la preparación de alimentos de la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo de contratación.</p>	100 %	FINALIZADO

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Preste servicio técnico para colaborar en la limpieza en las diferentes áreas del Despacho Superior y en la elaboración de alimentos para la Señora Ministra y las reuniones realizadas en el Despacho. /



El presente Informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

ELUBIA ELIZABERTH HERNANDEZ AVILA DE HERNANDEZ

DPI: 2289 19851 0101

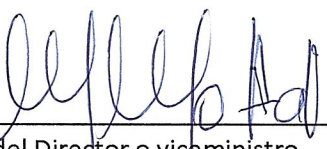
Celular: 5567 8824

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Aprobado (f)

  
Firma y sello del Director o viceministro

Que suscribió el contrato Administrativo

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla  
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA  
Y REGULACIONES  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

